**PROTOKÓŁ ODBIORU / PRZYJĘCIA DO DEPOZYTU DOSTAWY**

Miejsce dokonania odbioru/przyjęcia do depozytu\*:

……………………………….

Data dokonania odbioru/przyjęcia do depozytu\*:

……………………………….

Ze strony Wykonawcy:

……………………………….

(nazwa i adres)

………………………………..

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego: Ze strony ITB MORATEX\*:

…………………………….. ………………………………..

(nazwa i adres) (imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Komisja w składzie:

1………………………………………

2………………………………………

3………………………………………

4………………………………………

Przedmiotem odbioru/depozytu\* w ramach Umowy nr ……….. z dnia …………. jest:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy/usługi | Jednostka miary | Ilość | Nr seryjny | Wartość | Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectwo jakości | Uwagi |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

• Tak\*

• Nie\* - zastrzeżenia………………………………………….

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

• Zgodne\*

• Niezgodne\* - zastrzeżenia………………………………….

Świadczenie dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

• Wykonane zgodnie z umową\*

• Niewykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia………………………………….

Końcowy wynik odbioru:

• Pozytywny\*

• Negatywny\* - zastrzeżenia………………………………….

Podpisy:

1………………………………

2………………………………

3………………………………

4……………………………… …………………………….

(Członkowie komisji Zamawiającego) (Przedstawiciel Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić