**Załącznik nr 2** do SWZ

numer sprawy 53/BF/BTiZ/23

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja (My), niżej podpisany(i): …………………………………………………………………………………………......

działając w imieniu i na rzecz: ……………......................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa i adres Wykonawcy/ów)

numer wpisu do KRS/CEIDG Wykonawcy wypełnić jeżeli dotyczy\*…………..…………….……….…..………….....

NIP: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\* REGON |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\*

\* W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, należy podać nazwy/firmy, adresy, numery wpisu do KRS, CEIDG numery NIP/REGON każdego z Wykonawców.

zgodnie z definicją zawartą w Zaleceniu Komisji UE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36), Wykonawca jest:\*

* mikroprzedsiębiorstwem ⎕
* małym przedsiębiorstwem ⎕
* średnim przedsiębiorstwem ⎕
* innym ⎕

\* należy zaznaczyć odpowiednie pole.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **„Dostawa 30 szt. kontenerów biurowych”
– sprawa nr 53/BF/BTiZ/23**:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego
i nie wnoszę(imy) do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie zrealizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.
2. W ramach realizacji zamówienia oferuję(emy) dostawę jednakowych, fabrycznie nowych **30 szt. kontenerów biurowych**, spełniających wymagania Zamawiającego określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**:

za **łączną cenę brutto**\* wynoszącą **………………… zł**,

zawierającą obowiązujący podatek VAT, zgodnie z poniższą kalkulacją:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Ilość sztuk** | **Cena jednostkowa netto/szt.** | **Wartość netto zamówienia****[kol. B x kol. C]** | **Stawka VAT** | **Łączna cena brutto**\***,**\*\***[kol. D + VAT]** |
| A | B | C | D | E | F |
| **Kontenery biurowe spełniające wymagania określone w OPZ Załączniknr 1 do SWZ** | **30 szt.** | **………...… zł** | **………...… zł** | **…… %** | **………...… zł** |

\***Cenę brutto wpisują wyłącznie Wykonawcy krajowi. Wykonawcy spoza terytorium RP zamiast ceny brutto wpisują cenę netto potwierdzając ten fakt pisemnie w niniejszym formularzu ofertowym. W przypadku Wykonawców spoza wspólnego obszaru UE cena netto musi zawierać należne opłaty celne na warunkach DDP miejsca realizacji zamówienia**, **jak również inne opłaty związane z wprowadzeniem oferowanych produktów na terytorium RP.** Wybór oferty Wykonawcy spoza terytorium RP będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm.).

\*\*Łączna cena brutto podana w kolumnie (F) tabeli musi być równa łącznej cenie brutto podanej powyżej w punkcie 2 niniejszego formularza ofertowego.

1. Potwierdzam(y), że łączna cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z jego realizacją.
2. Oświadczam(y), że oferowane przez(e) (mnie)nas Kontenery biurowe **posiadają wskaźnik rocznego zapotrzebowania na nieodnawialną energię pierwotną w przeliczeniu na metr kwadratowy kontenera (EP)
o wartości ……… kWh/m2·rok**.\*

\*Należy wypełnić. Wskaźnik EP stanowi jedno z kryterium oceny ofert, o którym mowa w Rozdziale XVII SWZ. **Nieokreślenie wartości wskaźnika EP
spowoduje odrzucenie oferty.**

1. Oświadczam(y), że udzielę(imy) gwarancji na dostarczone kontenery biurowe na okres **………** miesięcy:\*

przy czym gwarancja i serwis będą świadczone przez nas zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.
Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń ostatniego protokołu
z czynności odbiorczych dostawy.

\*Należy wypełnić. Okres gwarancji stanowi jedno z kryterium oceny ofert, o którym mowa w Rozdziale XVII SWZ.. Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące. **W przypadku nieokreślenia okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji,
tj. 24 miesiące.**

1. Oświadczam(y), że zrealizuję(emy) zamówienie **do 300 dni licząc od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia 15.11.2024 r.**
2. Potwierdzam(y), że wybór mojej(naszej) oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.\*

\*Dotyczy wyłącznie Wykonawców krajowych.

1. Potwierdzam(y), że wybór mojej(naszej) oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego .\*

\*Dotyczy wyłącznie Wykonawców spoza terytorium RP.

1. Przyjmuję(emy) zasady płatności określone w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **90 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
3. Na potwierdzenie powyższego wniosłem(wnieśliśmy) wadium w wysokości **30.000,00 zł** (słownie złotych:
trzydzieści tysięcy 00/100) i jestem(śmy) świadomy(i) zasad jego zwrotu lub zatrzymania przez Zamawiającego.
4. W przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej (gwarancja/poręczenie), oświadczenie o zwolnieniu wadium należy przesłać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail: ……………................................... .
5. Oświadczam(y), że w razie wyboru naszej oferty zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy na warunkach zawartych
w SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się
o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
(Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca oświadczenia nie składa (tj. usuwa treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie).

1. Oświadczamy, że w przypadku udostępnienia nam przez Zamawiającego, na podstawie przepisów ustawy Pzp, informacji zawierających dane osobowe, zachowamy je w poufności zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. Wraz z ofertą załączam(y):
3. ………………………………………………………………...
4. ………………………………………………………………...
5. ………………………………………………………………...

**UWAGA!**

Niniejszą ofertę oraz pozostałe wymagane dokumenty należy złożyć **w postaci** **elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy.

Ofertę i pozostałe wymagane dokumenty należy złożyć za pośrednictwem Platformy SmartPZP dostępnej pod adresem: **https://portal.smartpzp.pl/kgsg**.

**Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się w Systemie w zakładce E-learning.**

W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny), Wykonawca zamieszcza na Platformie SmartPZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z „wszytym podpisem” (typ wewnętrzny), przy czym:

**- dokumenty w formacie** „**pdf**” **należy podpisywać tylko formatem PAdES**;

**-** **dokumenty w formacie innym niż** „**pdf**” **należy podpisywać formatem XAdES**.